

Sourcing Manager (m/w)

PUBLIC SECTOR FINANCE
REAL ESTATE FINANCE



Die pbb Deutsche Pfandbriefbank ist die strategische Kernbank, die durch die Neuausrichtung des HRE-Konzerns entsteht: Hier liegen die strategischen Assets, wird Neugeschäft in den beiden Geschäftsfeldern Real Estate Finance und Public Sector Finance getätigt und läuft die gesamte Refinanzierung des Konzerns. Wir bieten engagierten Professionals die Möglichkeit, beim Aufbau und der Positionierung einer neuen Bank mitzuarbeiten.

www.pfandbriefbank.com

Im Zuge der Neustrukturierung der Bank bauen wir eine zentrale Einkaufsfunktion für den gesamten Konzern am Standort München/Unterschleißheim auf. Unser Ziel eines erstklassigen Einkaufs orientiert sich an den Eckpunkten Kostenfokussierung, Betrachtung der Total-Cost-of-Ownership sowie einer umfassenden Abdeckung der Wertschöpfungskette der Einkaufsfunktion.

Ihre Aufgaben

- Konzernweite Steuerung und Verantwortung für einzelne Einkaufskategorien
- Erzielung nachhaltiger Kosteneinsparungen in diesen Sachkostenkategorien und Überwachung der Erfolgsmessung
- Nachfrage-Management zur Unterstützung des Ziels Kostenführerschaft
- Definition, Implementierung und kontinuierliche Verbesserung der Einkaufsstrategien
- Erstellung detaillierter Markt-/Bedarfsanalysen
- Selektion, Verhandlungsführung und Management von Zulieferern mit den dazugehörigen Verträgen
- Aktive Mitarbeit bei der Verbesserung von Methoden, Prozessen und Systemen bei der Beschaffung
- Führen von cross-funktionalen Teams sowie Leitung interner und externer Projekte

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Universitäts- oder Fachhochschulstudium oder vergleichbare Vorkenntnisse
- 2 bis 5 Jahre Berufserfahrung im Einkauf
- Erfahrung im Management von Einkaufskategorien und im Lieferantenmanagement
- Sicheres Beherrschen von MS-Office; Kenntnisse von Einkaufs-Software von Vorteil
- Deutsch: Muttersprache oder fließend;
Englisch: fließend und verhandlungssicher
- Sowohl ausgeprägtes strategisches und konzeptionelles Denken als auch Umsetzungsstärke
- Verhandlungserfahrung und Abschlussicherheit

Senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an folgende Adresse:

Deutsche Pfandbriefbank AG

Human Resources, Herrn Hubert Lohr
Freisinger Straße 5, 85716 Unterschleißheim

hubert.lohr@pfandbriefbank.com

Für Fragen steht Ihnen Herr Lohr unter
+49 (0)89 2880-10126 zur Verfügung.